

**СОГЛАСОВАНО**

Директор ГБУ ИМЦ  
Центрального района СПб

  
И.А. Липатова  
«20» сентября 2021 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель центра олимпиад  
Санкт-Петербурга  
ГБНОУ «Академия талантов»

  
М.О. Ленская  
«20» сентября 2021 г.



## **ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ**

**проведения школьного этапа**

**всероссийской олимпиады школьников**

**в Центральном районе Санкт-Петербурга в 2021-2022 учебном году**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Центральном районе Санкт-Петербурга (далее – Модель) определяет этапы организации и проведения школьного всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада), порядок кодирования, проверки работ участников олимпиады и определения победителей и призеров.

1.2. Школьный этап олимпиады проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – приказ Минпросвещения России).

1.3. Организатором олимпиады на школьном этапе является администрация Центрального района Санкт-Петербурга (далее – организатор Олимпиады).

1.4. Координацию олимпиады осуществляет Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Центрального района Санкт-Петербурга (далее – Координатор).

1.5. Непосредственное проведение школьного этапа олимпиады осуществляют ответственные организаторы в образовательных организациях, находящихся на территории Центрального района (далее – ОО).

1.6. В 2021-2022 учебном году школьный этап проводится в двух формах: традиционной и с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе «Сириус.Курсы».

1.7. Проведение школьного этапа с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе «Сириус.Курсы» регламентировано:

пунктом 2.1 Положения о проведении школьного, районного и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в Санкт-Петербурге, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 18.08.2021 № 2330-р;

письмом Комитета по образованию от 10.08.2021 № 03-28-6959/21-0-0 «Об особенностях проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в



2021/2022 учебном году».

1.8. Школьный этап проводится организатором по следующим предметам: английский язык, география, искусство (МХК), испанский язык, история, итальянский язык, китайский язык, литература, немецкий язык, ОБЖ, обществознание, право, русский язык, технология (культура дома, робототехника и 3D моделирование), физическая культура, французский язык, экология, экономика.

1.9. Школьный этап проводится на платформе «Сириус.Курсы» по следующим предметам: астрономия, биология, информатика и ИКТ, математика, физика, химия.

## **2. Порядок подготовки к проведению школьного этапа Олимпиады**

2.1. Участие в олимпиаде могут принять обучающиеся, указанные в п.1.5 Положения о проведении школьного и районного (муниципального) этапов всероссийской олимпиады школьников в Центральном районе Санкт-Петербурга, утвержденного приказом ГБУ ИМЦ Центрального района СПб от 03.09.2021 № 52-од вне зависимости от выбранного предмета, указанных в п.1.6 и п.1.7 настоящей Модели.

2.2. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения Олимпиады, в которой он принимает участие, письменно подтверждают ознакомление с приказом Минпросвещения России и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на сайте ГБУ ИМЦ Центрального района СПб.

2.3. Ответственный организатор в ОО осуществляет сбор заявлений об участии в Олимпиаде от родителей (законных представителей) и хранит их в течении 1 года с даты проведения данного этапа Олимпиады.

2.4. Для организации проведения олимпиады по предметам, указанным в п.1.6 настоящей Модели, ответственному организатору в ОО необходимо скоординировать настройку АИС «Параграф» и отметить участников олимпиады по соответствующим предметам согласно собранным заявлениям.

2.5. Для организации последующей работы председатели жюри регистрируются на портале «Олимпиадное движение» не позднее, чем за 7 календарных дней до начала проведения этапа олимпиады.

2.6. Для организации проведения олимпиады по предметам, указанным в п.1.7 настоящей Модели, ответственному организатору в ОО необходимо обеспечить выгрузку отчета о наполняемости ОО в федеральную информационную систему оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) в сроки, прописанные в инструкции на платформе «Сириус.Курсы».

## **3. Порядок проведения школьного этапа Олимпиады**

3.1. Олимпиада по предметам, указанным в п.1.6 настоящей Модели, проводится непосредственно в ОО, находящихся на территории Центрального района, по остальным предметам (из п.1.7) – исходя из технической возможности конкретной ОО.

3.2. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим



образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады по их выбору.

3.3. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

3.4. Материалы для проведения олимпиады по предметам, указанным в п.1.6 настоящей Модели:

предоставляются председателями предметно-методических комиссий организатору за 5 дней до её начала;

организатор направляет материалы олимпиады в ОО не позже, чем за день до её начала.

3.5. Ответственный организатор в ОО до начала олимпиады тиражирует материалы для проведения олимпиады в соответствии с инструкциями.

3.6. Олимпиада проводится в ОО без нарушения образовательного процесса. Начало олимпиады не ранее, чем в 14:00.

3.7. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных работ, запрещается:

участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

участникам олимпиады, организаторам олимпиады использовать средства связи в местах выполнения заданий;

лицам, перечисленным в пункте 20 приказа Минпросвещения России, оказывать содействие участникам всех этапов олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

3.8. В случае нарушения участником олимпиады приказа Минпросвещения России представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории и составляет акт об удалении участника олимпиады.

3.9. Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

3.10. В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.11. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри приказа Минпросвещения России представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады и составляет соответствующий акт.

3.12. При нарушении приказа Минпросвещения России лицами, перечисленными в пункте 20 приказа Минпросвещения России, составляется акт по форме, определенной организатором соответствующего этапа олимпиады, после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.

#### 4. Порядок кодирования и проверки работ школьного этапа Олимпиады

4.1. Проверку работ участников олимпиады по предметам, указанным в п.1.6 настоящей Модели, осуществляет районное жюри, проверка работ по остальным предметам проводится на платформе «Сириус.Курсы» без участия районного жюри.

4.2. Проверка жюри проводится в целях повышения уровня объективности оценивания результатов Олимпиады.

##### 4.3. Жюри:

определяет сроки проведения проверки, в рамках сроков, определенных нормативными документами;

координирует обмен закодированными работами для выполнения проверки;

проводит оценивание выполненных работ в соответствии с критериями и методиками оценивания;

при необходимости, осуществляет выборочную перепроверку работ участников;

предоставляет данные о результатах оценки в оргкомитет;

анализирует и обобщает итоги проверки;

направляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

4.4. Основными принципами деятельности Жюри являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

4.5. Ответственный за проведение олимпиады в ОО производит кодирование работ и заранее распределяет коды между участниками Олимпиады.

Код участника олимпиады состоит из 3-х частей:

| ОО |   |   |
|----|---|---|
| 9  | 9 | 9 |

| Предмет, класс |   |   |
|----------------|---|---|
| Р              | Я | 1 |

| № п/п |   |   |
|-------|---|---|
| 0     | 0 | 1 |

1) № ОО; 2) код предмета и класс обучения; 3) № п/п в списке всех классов параллели.

Код класса обучения:

|                |   |   |   |   |   |   |    |    |
|----------------|---|---|---|---|---|---|----|----|
| Класс обучения | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Код класс      | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 0  | 1  |

Код предмета определяется в соответствии со следующей таблицей:

| № п/п | Название предмета | Код предмета |
|-------|-------------------|--------------|
| 1.    | Русский язык      | РЯ           |
| 2.    | Математика        | МА           |
| 3.    | Физика            | ФИ           |
| 4.    | Химия             | ХИ           |
| 5.    | Информатика и ИКТ | ИН           |
| 6.    | Биология          | БИ           |
| 7.    | История           | ИС           |
| 8.    | География         | ГЕ           |
| 9.    | Английский язык   | АН           |
| 10.   | Немецкий язык     | НЯ           |



| № п/п | Название предмета   | Код предмета |
|-------|---------------------|--------------|
| 11.   | Французский язык    | ФЯ           |
| 12.   | Обществознание      | ОБ           |
| 13.   | Литература          | ЛИ           |
| 14.   | Право               | ПР           |
| 15.   | Искусство (МХК)     | МХ           |
| 16.   | Астрономия          | АС           |
| 17.   | Китайский язык      | КЯ           |
| 18.   | Итальянский язык    | ИТ           |
| 19.   | Испанский язык      | ИП           |
| 20.   | ОБЖ                 | БЖ           |
| 21.   | Физическая культура | ФК           |
| 22.   | Технология          | ТЕ           |
| 23.   | Экономика           | ЭН           |
| 24.   | Экология            | ЭЛ           |

Пример кодирования:

| Участник Олимпиады   | Код         |
|--|-------------|
| Иванов Иван Иванович, ученик школы №999, участвует в олимпиаде по физической культуре в 9 классе, в параллели один 9-й класс, он 6-ой в списке класса          | 999 ФК9 006 |
| Иванов Иван Иванович, ученик школы №998, пишет работу по математике в 8 классе, он 7-ой в списке 8Б класса, в общем списке двух классов 8-ой параллели он 30-й | 998 МА8 030 |

4.1. Участники олимпиады указывают свой код на работе, в соответствии со списком кодов, составленным ответственным организатором.

4.2. Осуществление проверки закодированных работ:

закодированные работы доставляются к месту проверки членами жюри;

проверке подлежат только обезличенные выполненные олимпиадные работы;

работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

4.3. После выполнения проверки работ члены жюри заполняют предварительный протокол, который направляют в оргкомитет.

4.4. При определении количества победителей и призеров школьного и районного этапов олимпиады их число не должно превышать 45 процентов от общего числа участников соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, при этом число победителей не должно превышать 8 процентов от общего числа участников соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4.5. По итогам проведения оценивания работ председатели жюри проводят анализ, результаты которого представляются на заседаниях районных методических объединений, а также направляются в Центр оценки качества образования Центрального района.

## **5. Сроки публикации данных и расшифровки олимпиадных заданий**

5.1. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и осуществляет хранение работ участников для обеспечения проведения апелляции.

5.2. Жюри передает электронный протокол с кодами участников и баллами в ОО для осуществления декодирования работ.

5.3. Ответственный в ОО проводит декодирование результатов и направляет декодированный список участников с баллами в жюри.

5.4. Закодированные результаты работ участников, принявших участие на платформе «Сириус.Курсы» направляются в ОО через ФИС ОКО.

5.5. Ответственный в ОО проводит декодирование результатов, полученных через ФИС ОКО, и направляет декодированный список участников с баллами в оргкомитет.

5.6. Жюри вносит сведения о результатах олимпиады на портал «Олимпиадное движение».

5.7. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде ОО – площадки проведения школьного этапа олимпиады, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

5.8. Предварительные результаты проверки работ публикуются в течение не более, чем 7 дней с даты проведения тура.

5.9. Процедуры анализа работ и показы работ проводятся в течение не более, чем 10 дней с даты проведения тура должны быть проведены.

5.10. Организация проведения апелляций проводится в течение не более, чем 10 дней с даты проведения тура.

5.11. Утверждение итоговых результатов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и их публикация на официальном сайте ГБУ ИМЦ Центрального района в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров.

## **6. Показ выполненных олимпиадных работ и апелляция**

6.1. В случае использования онлайн-тестирования, при котором результаты проверки решений сообщаются участникам олимпиады во время тура, по мере того как они становятся известны, участники после окончания тура знают свои результаты.

6.2. Организатор соответствующего этапа публикует на своём сайте задания олимпиады и разбор задач. В случае компьютерного проведения тура также публикуются тесты и решения, подготовленные предметно-методической комиссией, возможно предоставление возможности решения задач вне зачёта после окончания тура.

6.3. Показ работ осуществляется в срок не позднее, чем 7 календарных дней после окончания олимпиады.

6.4. Показ осуществляется после проведения процедуры анализа решений заданий районного этапа олимпиады.

6.5. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета



документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

6.6. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. Участник во время показа работ вправе задать уточняющие вопросы по содержанию работы.

6.7. Присутствующим лицам, во время показа запрещено выносить работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

6.8. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

6.9. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

## **7. Рассмотрение апелляций**

7.1. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию. Срок подачи заявлений на апелляцию не позднее двух рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

7.2. По решению организатора апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен создать все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

7.3. Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу.

7.4. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре.

7.5. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

7.6. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

7.7. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

7.8. Время работы апелляционной комиссии регламентируется спецификой

каждого общеобразовательного предмета.

7.9. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;

удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

7.10. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

7.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

7.12. Решения комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме.

7.13. Жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору школьного этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников школьного этапа олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.