

СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела образования
администрации Центрального
района

_____ Н.Г. Симакова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы № 163

_____ /Л.В. Антонова

«29» августа 2020 г.

«29» августа 2020 г.

ПЛАН

Работы ГБОУ школы № 163 Центрального района Санкт-Петербурга По противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год

№ п.	Мероприятие	Отчетный документ	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБОУ школы № 163 на 2019/2020 учебный год	Отчет	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ школы № 163 Э.М.Буранов	28 августа 2020 года
2	Совещание руководителей учреждения, комиссии по противодействию коррупции об изменениях в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции, произошедших в 2020 году и в первой половине 2021 года	Протокол	Директор школы	первое заседание: 18 - 19 сентября 2020 года второе заседание 11 - 14 мая 2021 года либо при внесении существенных изменений в законодательство вне вышеуказанных периодов
3	Приведение (актуализация) должностных инструкций в соответствии с изменениями, произошедшими в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции в 2020 году	Должностные инструкции	Документовед школы Ясонова Е.Н., ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ школы № 163 Э.М.Буранов	По необходимости при изменении действующего законодательства
4	Ознакомление сотрудников ГБОУ школы № 163 с изменениями должностных инструкций	Лист ознакомления	Администрация школы	По необходимости
5	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности учреждения, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных	Протокол комиссии по противодействию коррупции	Администрация школы, члены комиссии, контрактная служба школы, ответственная за платные услуги Раковская Н.И.	декабрь 2020 года

	учреждений и планами процедур (обязательные к рассмотрению вопросы: исполнение ПФХД; исполнение плана закупок; премирование сотрудников, стимулирующие выплаты сотрудникам образовательных учреждений; исполнение плана по оказанию платных услуг, распределение денежных средств в соответствии с положением об оказании платных услуг в образовательном учреждении)			
6	Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности учреждения (обязательные к размещению документы: протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции, отчет об исполнении плана за 2019/2020 учебный год)	Отчет	Заместитель директора по информатизации К.Ю.Поляков	сентябрь 2020 года
7	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции	Перечень документов согласно прилагаемой формы запроса	Администрация школы, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ школы № 163 Э.М.Буранов	По требованию ответственных лиц в ИОГВ и иных контролирующих органов
8	Ознакомление работников учреждения с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Журнал ознакомления (Лист ознакомления)	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ школы № 163 Э.М.Буранов	Постоянно (при изменении действующего законодательства) не менее 1 раза в полугодие
9	Организация антикоррупционного образования работников учреждения (ответственные за противодействие коррупции, руководители образовательной организации, лица ответственные за государственные закупки)	Свидетельства о прохождении курсов	Ответственный за прохождения курсов сотрудниками ГБОУ школы в соответствии с должностными обязанностями, учитель обществознания, О.С.Груздева	В соответствии с планом учреждения по обучению и повышению квалификации сотрудников
10	Информирование родителей (законных представителей	Информация на сайте школы	Заместитель директора по информатизации К.Ю.Поляков,	Постоянно (при зачислении получателей

	обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг		документовед Е.Н.Ясонова	образовательной услуги в учреждение)
11	Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о порядке оказания платных образовательных услуг, ознакомление родителей с Методическими рекомендациями "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (Приложение к распоряжению Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524)	Лист ознакомления	Администрация школы, ответственный за организацию платных услуг, Н.И.Раковская, классные руководители	2-9 сентября 2020 года
12	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ГБОУ школе №163 № _____	Журнал регистрации обращений граждан о фактах коррупции	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ школы № 163 Э.М.Буранов	При наличии письменных заявлений получателей образовательных услуг, подрядчиков государственного заказа товаров и услуг
13	Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в учреждении	Заявление и иные документы службы занятости	Администрация школы, документовед, секретарь школы Е.Н.Ясонова	Ежемесячно
14	Организация и проведение антикоррупционной пропаганды, формирование нетерпимого отношения к проявлением коррупции путем размещения на информационных стендах учреждения и информационных ресурсах учреждения в телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых сведений, а также проведения родительских собраний, встреч с некоммерческими	Плакаты, информационные стенды, баннеры и прямые ссылки на официальном сайте учреждения, протоколы совещаний, протоколы родительских собраний	Заместитель директора по информатизации К.Ю.Поляков, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ школы № 163 Э.М.Буранов, классные руководители, родительский комитет	Постоянно

	организациями и общественными объединениями, деятельность которых направлена на предупреждение коррупции в обществе и государственных учреждениях			
15	Организация антикоррупционного образования и пропаганды среди несовершеннолетних обучающихся 5-11 классов, в том числе специальные мероприятия: проведение семинаров, лекций, молодежных форумов, открытых часов в честь Международного дня по борьбе с коррупцией (на основе Конвенции ООН против коррупции (Принята Генеральной Ассамблеей ООН на 51-ом пленарном заседании 31.10.2003) *	Протоколы классных часов, открытых уроков, семинаров и специальных мероприятий.	Администрация школы, зам.директора по ВР, Л.И.Смирнова, Социальный педагог школы, Ю.В.Каянович классные руководители, учителя обществознания и истории,	в период с 16 сентября 2019 по 12 мая 2021 в курсе предмета «Обществознание», различных учебных модулей предмета «История» Праздничные мероприятия к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря 2020
16	Оказание содействия в предотвращении урегулирования конфликта интересов в учреждении – заседание комиссии	Протокол заседания комиссии	Администрация школы, члены комиссии	Постоянно (при наличии установленного конфликта интересов)
17	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной политики	Документы о сотрудничестве	Администрация школы, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ школы № 163 Э.М.Буранов, классные руководители, родительский комитет	Постоянно
18	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Материалы новых документов	Администрация школы, члены комиссии, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ школы № 163 Э.М.Буранов, классные руководители, родительский комитет	Постоянно

Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ школы № 163

_____/ Буранов Э.М./

